

ALEMDAĞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

# STRATEJİK PLANI

2019 - 2023

3. DÖNEM

2020



Alemdağ Mah. Şair Mehmet Akif Ersoy Cad. No:42 Çekmeköy - İstanbul

T.C.  
ÇEKMEKÖY KAYMAKAMLIĞI  
ÇEKMEKÖY MÜDÜRLÜĞÜ  
Alemdağ Anadolu İmam Hatip Lisesi

### İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bondımı çığır, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerden, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Atabek*

### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atabek*

2019-2023  
STRATEJİK PLANI  
ARALIK 2019



## **SUNUŞ**

*Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.*

*Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.*

*Kurum olarak hedefimiz; çağımızın bilim ve teknolojisiyle milli ve manevi değerleri mezcetmiş, yaşadığı asrı anlayan, okuyan ve düşünen bir nesil yetiştirmektir. Bu amaçla öncelikli amacımız; okulumuzun fiziki ve teknolojik alt yapısını iyileştirmek, dinamik ve gelişime açık yenilikçi bir okul yapısı oluşturmaktır. Bunu gerçekleştirebilecek genç ve dinamik bir kadroya sahip olmak önemli bir avantajımızdır.*

*Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, Öğrencilerimize ve personelimize başarılar diliyorum.*

Okul Müdürü  
Abdullah ÜSTÜSOY

<b>SUNUŞ</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>4</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdullah ÜSTÜNSOY	Okul Müdürü	Havva YENER	Müdür Yardımcısı
Hidayet TAŞ	Müdür Yardımcısı	Tülün ESEN	Coğrafya Öğretmeni
Sema CAN	Rehber Öğretmen	Elif KEÇİ	Din Kültürü Ve Ahlak Bil. Öğretmeni
Gülşen Kaya	Okul Aile Birliği Başk.	Hatice KOCATEPE	İngilizce Öğretmeni

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Ali Kuşçu İlkokulu'nun 3. Katında Alemdağ İmam Hatip Lisesi olarak açılmıştır. 2014 – 2015 Eğitim – Öğretim yılının başında, Alemdağ Mahallesinde yapılan ortaöğretim binası inşaatı tamamlanınca kendi binasına taşınmıştır. Okulumuza 2014 yılında Anadolu statüsü verilerek, Alemdağ Anadolu İmam Hatip Lisesi ismini almıştır. Okulumuzun bünyesinde, İmam Hatip Ortaokulu bulunmaktadır. Okulumuz ortaokul kısmı da dâhil erkek öğrencilerle eğitim öğretim yapmaktadır. Okulumuzda hafta sonu yüz yüze açık öğretim İmam Hatip Lisesi de eğitim öğretime devam etmektedir

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi:

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÇEKMEKÖY			
Adres:	Alemdağ Mah. Şair Mehmet Akif Ersoy Cad. No:42 Çekmeköy - İstanbul	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://alemdaganadoluihl.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1">http://alemdaganadoluihl.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1</a>		
Telefon Numarası:	0216 429 70 02	Faks Numarası:	0216 429 70 03		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:752705@meb.k12.tr">752705@meb.k12.tr</a> – <a href="mailto:alemdagaihl@gmail.com">alemdagaihl@gmail.com</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://alemdaganadoluihl.meb.k12.tr/">http://alemdaganadoluihl.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	752705	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	4		
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	630		Erkek	15
	Toplam	630		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 1000TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	36	51
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	42	61



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	18	Spor Salonu	X	
Öğretmenler Odası (m2)	55	Mescit	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	650	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000	İş Atölyesi		X
Okul Kapalı Alan (m2)	3250	Beceri Atölyesi		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	450			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (Sosyal Alanlar)	135			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A YD	0	18	18	9/A Sınıfı	0	24	24
5/B YD	0	20	20	9/B Sınıfı	0	23	23
5/C YD	0	19	19	9/C Sınıfı	0	21	21
6/A Sınıfı	0	18	18	9/D Sınıfı	0	23	23
6/B Sınıfı	0	20	20	10/A Sınıfı	0	24	24
6/C Sınıfı	0	18	18	10/B Sınıfı	0	20	20
6/D YD	Hafızlık	20	20	10/C Sınıfı	0	27	27
7/A Sınıfı	0	20	20	11/A Sınıfı	0	21	21
7/B Sınıfı	0	20	20	11/B Sınıfı	0	26	26
7/C Sınıfı	0	20	20	11/C Sınıfı	0	22	22
8/A Sınıfı	0	28	28	11/D Sınıfı	0	25	25
8/B Sınıfı	0	24	24	12/A Sınıfı	0	21	21
8/C Sınıfı	0	25	25	12/B Sınıfı	0	27	27
8/D Sınıfı	0	22	22	12/C Sınıfı	0	23	23

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

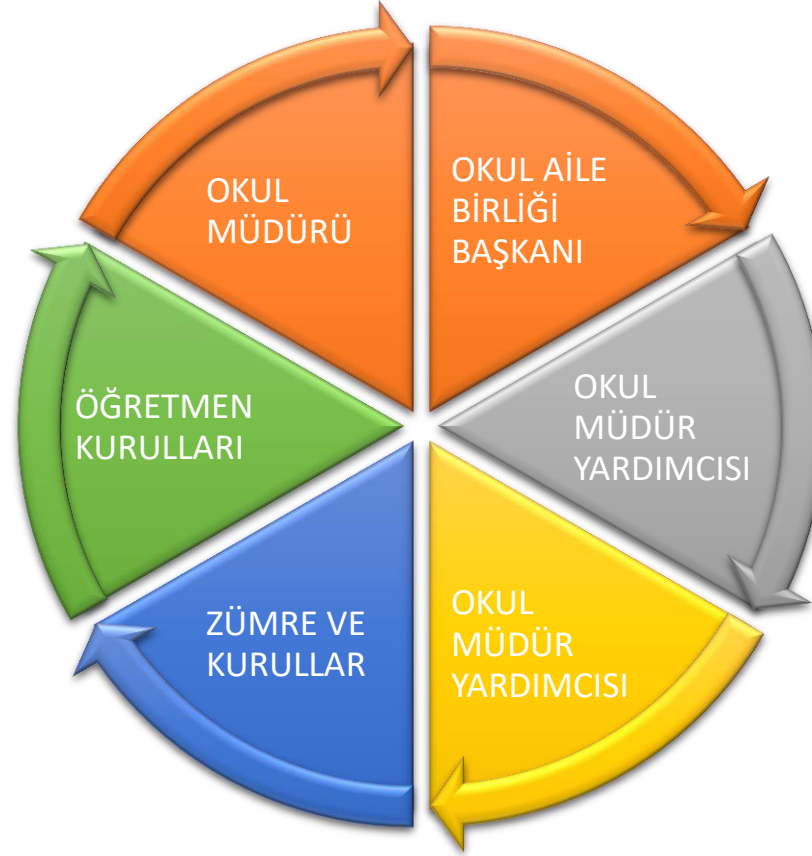
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

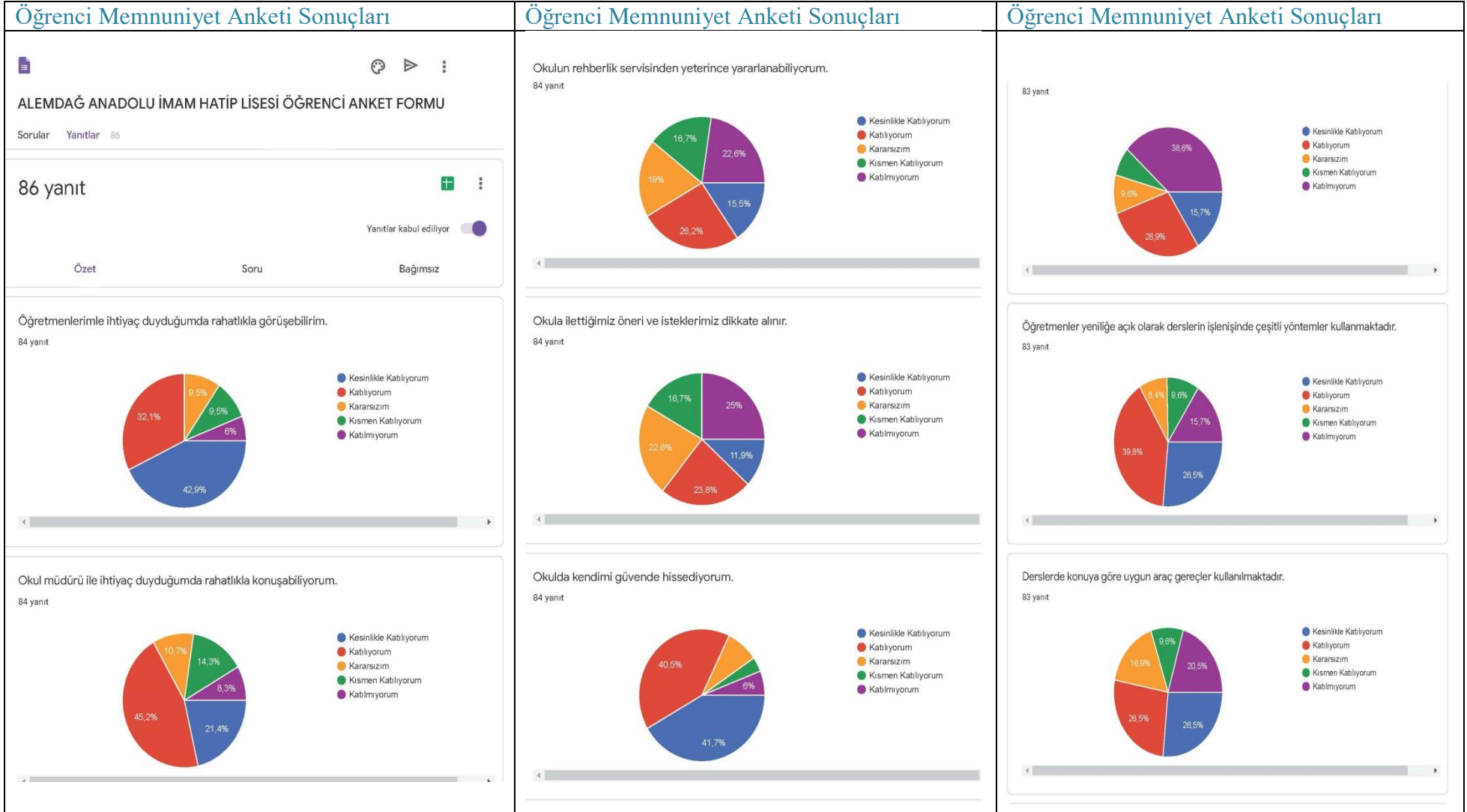
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	95.808.05	95.284.92
2018	65.867.00	91.775.77

## PAYDAŞ ANALİZİ

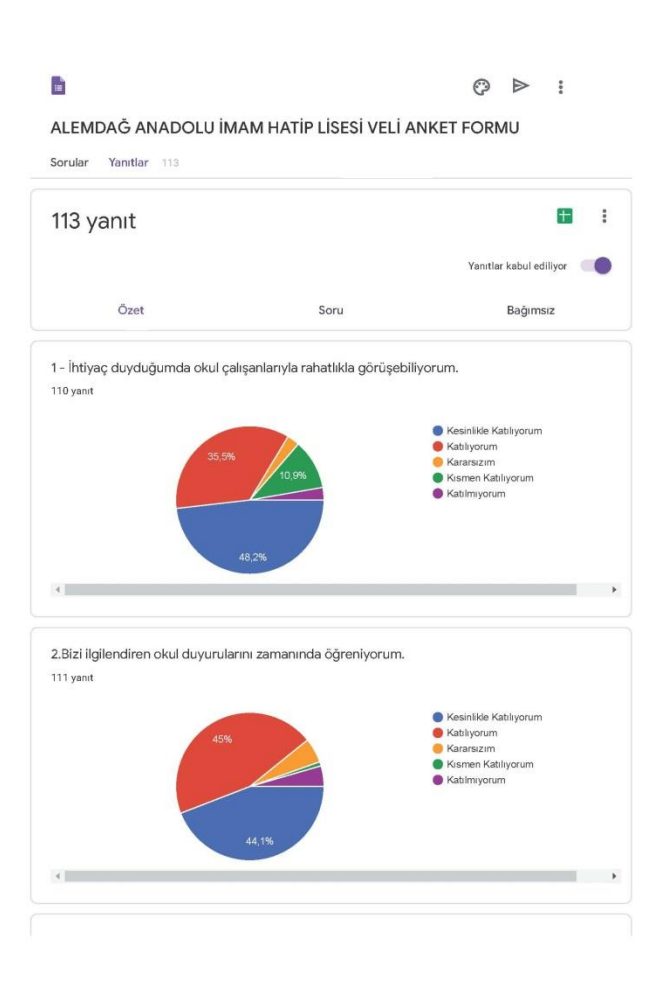
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



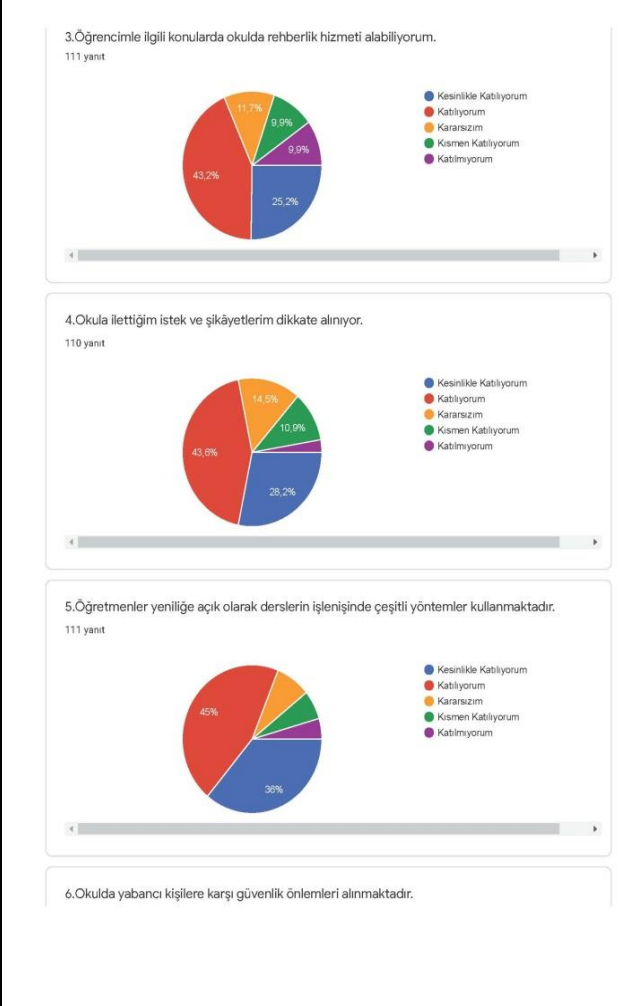
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



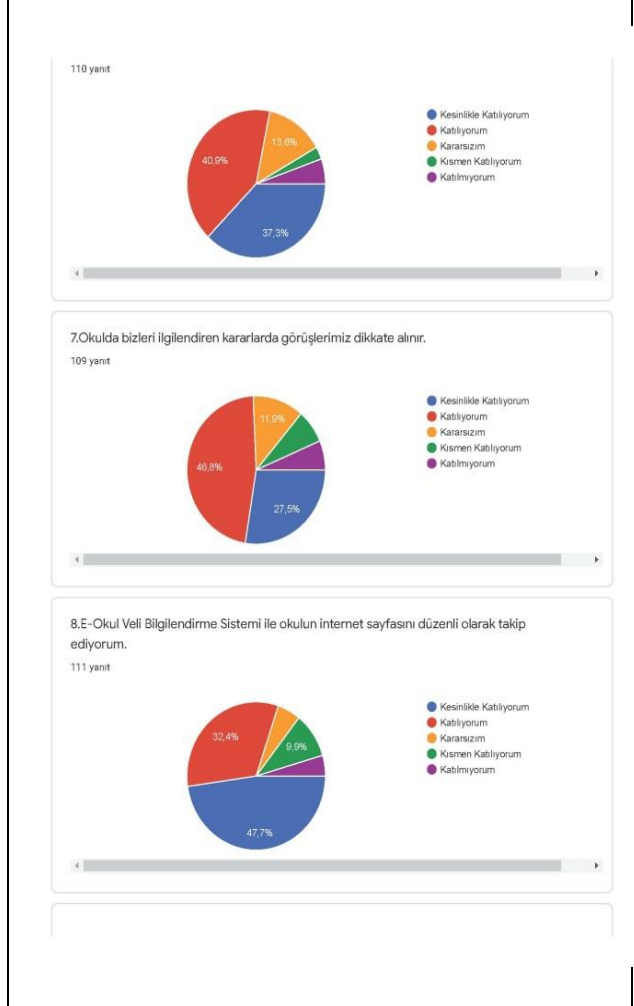
## Veli Anket Sonuçları:



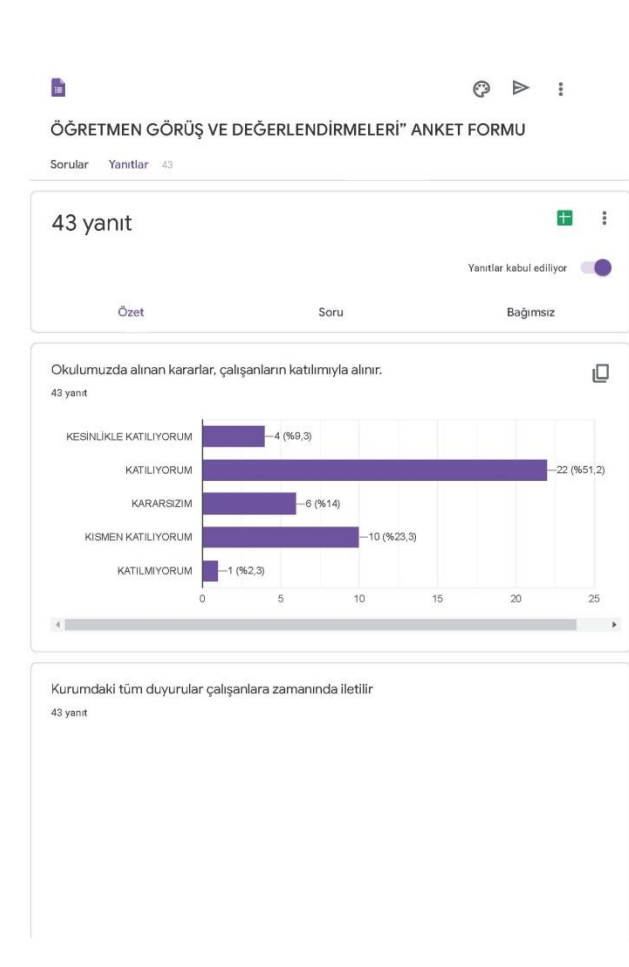
## Veli Anket Sonuçları:



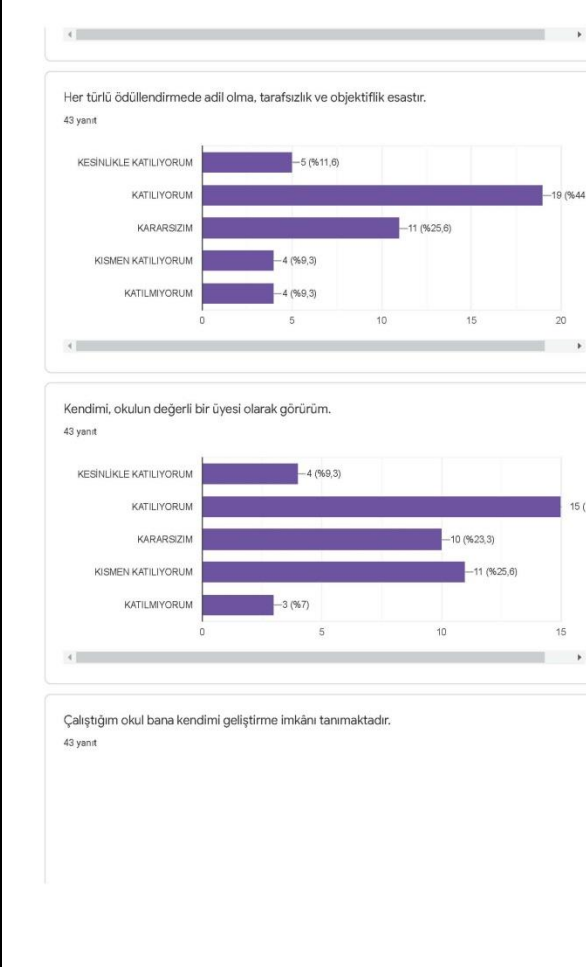
## Veli Anket Sonuçları:



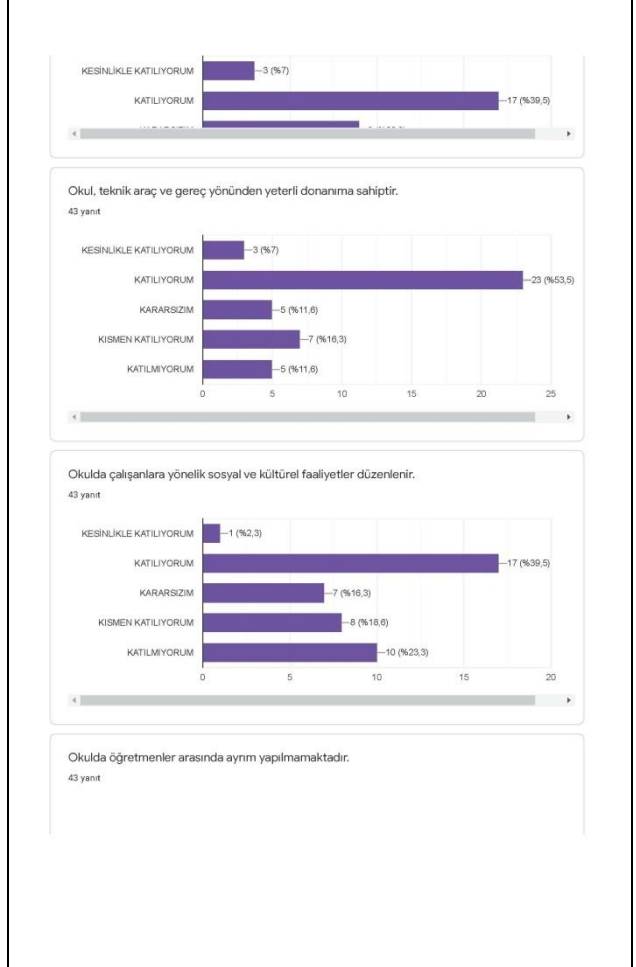
## Öğretmen Anket Sonuçları:



## Öğretmen Anket Sonuçları:



## Öğretmen Anket Sonuçları:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak Fatma Zehra Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Sınıf mevcutlarının az olması.</li><li>✚ Öğrencilerin geleceğe yönelik bir hedeflerinin bulunması</li><li>✚ Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Sağlam ve sağlıklı iletişimin kurulmuş olması,</li><li>✚ Karşılıklı anlayışın olması</li><li>✚ Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Okulun milli ve manevi değerlere özgün eğitim öğretimde bulunması.</li><li>✚ Okul aile birliğinin aktif çalışması</li><li>✚ Veli iletişiminin güçlü olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Okulun sakin bir bölge olması trafik kargaşasının olmaması,</li><li>✚ Okula ulaşımın kolay olması,</li><li>✚ Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması</li></ul>



Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Spor salonunun olması</li><li>✚ Güvenlik kameralarının olması</li><li>✚ Konferans Salonunun Olması</li><li>✚ Z-Kütüphanenin Olması</li><li>✚ Mescit Olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Kantin gelirinin olması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ İdareyle öğretmenler arası ilişkilerin iyi olması</li><li>✚ Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Öğretmenlerin anlayışlı olması, çocuklarla yakından ilgilenmesi, iyi ders anlatması</li><li>✚ Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</li><li>✚ Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>✚ Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine</li></ul>
Diğer	<ul style="list-style-type: none"><li>✚ Genç, dinamik ve mesleğini seven bir kadromuzun olması</li><li>✚ Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>✚ Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li></ul>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar</li><li>✓ Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi</li><li>✓ Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması</li><li>✓ Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları</li><li>✓ Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri</li><li>✓ Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi</li><li>✓ Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması</li><li>✓ Servis araç yolunun olmaması</li><li>✓ Okulda Cuma Namazlarının kılınacağı büyük mescit olmaması</li><li>✓ Lise laboratuvarlarının bulunmaması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Rehberlik öğretmenin bir normunun boş olması</li><li>✓ Laboratuvar malzemelerinin eksik olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması</li><li>✓ Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Personel verimliliğinin arttırılmasına yönelik faaliyetler için yeterli zamanın olmayışı</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğretmenlere yönelik faaliyetlerin yapılamayışı</li></ul>

## Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>Çekmeköy Belediyesi'nin okulumuzun çeşitli etkinliklerdeki katkıları.</li><li>Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması</li><li>Okulun yeni bina oluşu, onarım işlerinin az olması,</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>Kültürel anlayışın okul misyonumuzla olan sosyal uyumu,</li><li>Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması,</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>Bakanlığın Eğitime ve İmam Hatip Okullarına önem vermesi,</li><li>Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</li><li>Çevrenin gürültüsüz, sağlıklı ve yeşil alanların çok bulunması,</li></ul>

## Tehditler

Politik	✓ Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	✓ Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	✓ Velilerin; öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi, ✓ Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması ✓ Parçalanmış ve problemlili ailelerin bulunması,
Teknolojik	✓ Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği ✓ Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve cep telefonlarını bilinçsiz şekilde hatta hastalık derecesine ulaşan bir seviyede kullanması
Mevzuat-Yasal	✓ Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	✓ Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri, Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini, Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula ulaşım, velilerle iletişim	AYT ve TYT deki başarılar	Z- Kütüphane
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	Okul Kültürü
	Proje ve Yarışmalar	Aidiyet Duygusu kazandırmak
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	Sosyal, Kültürel ve sportif Etkinlikler

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam/devamsızlık
3	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
4	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
5	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak; Üniversitelerimizin ilahiyat fakültelerini en iyi derecelerle kazanabilecek ve eğitimini iyi bir şekilde sürdürebilecek alt yapıya sahip öğrenciler yetiştirmek; İslâm dininin inançları, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek amacıyla kurulan Diyanet İşleri Başkanlığımızda görevlendirilecek nitelikleri haiz din görevlileri yetiştirmektir. Yükümüzün ağır olduğunun farkındayız. Bu yola sabırla, tahammülle, ibadet aşk ve vecdiyle girdik ve devam etme azmindeyiz.

### **VİZYONUMUZ**

Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı ‘Yaradan’dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek için varız.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- ✓ Eşitlik
- ✓ Adalet
- ✓ Etkili İletişim
- ✓ Takım Çalışması
- ✓ Öncülük Saygınlık
- ✓ Meslek Etiği ve Ahlakı
- ✓ Demokratik Katılımcılık
- ✓ Analitik ve Bilimsel Bakış
- ✓ Planlı Çalışma Tasarımcılık
- ✓ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ✓ Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- ✓ Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi
- ✓ Çalışkanlık, Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- ✓ Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- ✓ İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri



#### **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**



## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.1.1.2</b>	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)95	720	720	900	900	900	900	
<b>PG.1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)0,01	<b>PG.1.1.4.1</b> Hazırlık Sınıfı	0	0	0	0	0	
		<b>PG.1.1.4.2</b> 9. Sınıf	68	116	110	110	110	110
		<b>PG.1.1.4.3</b> 10. Sınıf	79	68	120	120	120	120
		<b>PG.1.1.4.4</b> 11. Sınıf	79	106	68	120	120	120
		<b>PG.1.1.4.5</b> 12. Sınıf	106	80	106	68	70	75
		<b>PG.1.1.4.6</b> Toplam (Genel)	342	370	404	418	420	425
	<b>PG.1.1.4.7</b> Yabancı öğrenci	9	7	10	10	10	10	
<b>PG.1.1.4</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1	
<b>PG.1.1.5</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	11	13	14	15	20	25	
<b>PG. 1.1.9</b>	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)	98	98	98	100	100	100	

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-30 Eylül
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	01 Eylül-30 Eylül
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmen ve Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.9	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.11	Başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	Mayıs-Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	68,23	71	72	73	75	77
		PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	67,5	70	72	73	75	77
		PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73,6	75	76	77	78	80
		PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73,8	77	78	79	80	81
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	12	14	16	18	20	22
		PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	23	25	30	35	37	40
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1 Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu)	37	41	44	45	46	47
		PG.2.1.3.2 Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	0,01	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Okulun TYT net ortalaması	PG.2.1.4.1 Türkçe	23	24	25	26	27	28
		PG.2.1.4.2 Matematik	9	12	13	14	16	18
		PG.2.1.4.3 Sosyal Bilimler	12	13	13	14	15	16
		PG.2.1.4.4 Fen Bilimleri	7	8	9	10	11	12
PG.2.1.5	Okulun AYT net ortalaması	PG.2.1.5.1 Türk Dili ve Edebiyatı	12	13	14	15	16	17
		PG.2.1.5.2 Matematik	6	7	8	9	10	10
		PG.2.1.5.3 Fizik	3	4	5	5	6	6
		PG.2.1.5.4 Kimya	4	5	6	7	8	8
		PG.2.1.5.5 Biyoloji	6	7	7	7	8	9
		PG.2.1.5.6 Tarih (Sosyal 1 ve 2)	7	8	8	9	9	10
		PG.2.1.5.7 Coğrafya (Sosyal 1 ve 2)	6	7	8	9	10	10
		PG.2.1.5.8 Felsefe Grubu	8	9	10	11	11	12
PG.2.1.6	Değerler eğitimi	PG.2.1.6.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	6	7	7	7	8	8
		PG.2.1.6.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	15	25	30	30	35	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Ders Öğretmeni	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Eylül-Ekim-Şubat-Mart
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yazılı Sınav Tarihleri
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.12	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.13	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	11	15	15	10	10	10
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
		PG.2.2.1.3 Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	7	8	10	10
		PG.2.2.1.4 Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	2	2	3	4
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	148	177	210	235	320	400
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	62	87	102	110	115	120
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	8	12	15	17	19	22
		PG.2.2.2.4 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs)	2	4	6	7	10	12
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)	72	84	90	100	100	100
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	4	5	6	7	7
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	30	40	45	50	55	60
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	3	4	5	6	7	8
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	6	8	9	10	11	12
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	3	4	5	6	7	8
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	1	2	3	4	5	6
		PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan öğrenci oranı (%)	1	1	2	3	4	5
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	3	4	5	5

	faaliyet göstergeleri	<b>PG.2.2.5.2</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	2	3	3	5	6	7
<b>PG.2.2.6</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		13	25	30	35	40	45
<b>PG.2.2.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		7	11	14	15	17	20
<b>PG.2.2.8</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		1,5 T	1,8 T	2T	2,5T	2,5T	3T
<b>PG.2.2.9</b>	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		0	0	2	3	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1</b>	Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.2</b>	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Fen Bilimleri-Türkçe-Matematik Zümre Öğretmenleri	Mayıs-Haziran
<b>2.2.3</b>	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.4</b>	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.5</b>	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.6</b>	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.7</b>	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.8</b>	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul İdaresi	Eylül-Kasım-Nisan
<b>2.2.9</b>	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.10</b>	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>2.2.11</b>	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Rehber Öğretmenleri	Sosyal Kulüpler Etkinlik Takvimi
2.2.13	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Edebiyat, Türkçe ve Kütüphanecilik Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.14	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Edebiyat, Türkçe ve Kütüphanecilik Kulübü Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.15	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Fen Bilgisi Zümre Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.16	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.17	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları arttırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	2	3	5	6	7
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	1	2	3	5	6	7
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	1	4	5	6	7	9
<b>PG.3.1.4</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	10	11	12	14	15	16
<b>PG.3.1.5</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	2	3	6	9	15	17
<b>PG.3.1.6</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	0	0	1	2	3	4
<b>PG.3.1.7</b>	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	89	91	100	100	100	100
<b>PG.3.1.8</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	15	15	15	15	15
<b>PG.3.1.9</b>	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	1	2	2	3	4	6
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	25dk.	30dk.	35dk.	40dk.	45dk.	45dk.
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	3	5	10	12



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Mart 2020-2021-2022-2023
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

**Performans göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2	2	3	5	5	5
<b>PG.3.2.2</b>	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	60	60	65	70	75	80
<b>PG.3.2.3</b>	Öğrenci başına düşen harcama miktarı						
<b>PG.3.2.4</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	85	90	100	100	100	100
<b>PG.3.2.5</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	85	90	95	95	100
<b>PG.3.2.6</b>	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	2	3	4
<b>PG.3.2.7</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	32	35	15	10	8	5
<b>PG.3.2.8</b>	Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.9</b>	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	3	3	3	4	5
<b>PG.3.2.10</b>	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.11</b>	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	0	1	2	2	3
<b>PG.3.2.12</b>	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.13</b>	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.14</b>	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	1	2	1	2	3	3
<b>PG.3.2.15</b>	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	2	2	2	2	1	0
<b>PG.3.2.16</b>	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	75	80	85	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımını sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Sağlığı Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.	Okul İdaresi, Ders Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi, İlk Yardım Eğitimi Almış Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Sağlığı Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.9	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.10	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Kantin Denetim Komisyonu	Her ayın ilk haftası
3.2.11	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Ders Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.12	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.13	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	İSG Ekibi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.2.14	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	8	12	12	13	14
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	105	146	165	180	185	190
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	65	70	80	85	90	95
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	9	12	15	16	14	18
<b>PG.3.3.5</b>	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı (%) (İmam Hatip Lisesi)	82	95	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.3.4</b>	STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	9000	18000	19000	21000	25000	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	85000	83000	82000	79000	75000	
<b>TOPLAM</b>	<b>94000</b>					

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.